



## **Adquisición por Cotización CC N° 141-A/2020** **“COMPRA DE TONER”**

1. **Ítems requeridos.** A continuación, se describe las características técnicas de toners:

	<b>Detalle</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Unidad</b>
1	HP 6511-X NEGRO	1	Pza

2. **Presentación de propuestas.** Hasta hrs. 10:00 del 3 de septiembre de 2020, vía correo electrónico [slarrea@ucb.edu.bo](mailto:slarrea@ucb.edu.bo).
3. **Validez de la propuesta.** Treinta días hábiles.
4. **Plazo de entrega.** De forma inmediata.
5. **Forma de pago.** Hasta 30 días desde la fecha de la factura, misma que debe contener la aceptación del servicio a conformidad de la UCB.
6. **Adjudicación.** Será por lote completo.
7. **Nota:** Las empresas que participaran en este proceso y que no hayan proporcionado antes esta información, se requiere que nos envíen su NIT y matrícula de FUNDEMPRESA vigente.

**Unidad de Adquisiciones y Contrataciones**

La Paz, 1 de septiembre de 2020



## DECLARACIÓN JURADA DE INCOMPATIBILIDAD

(Campos obligatorios a ser llenados y firmados)

La empresa: \_\_\_\_\_

Con NIT: \_\_\_\_\_

Cuyo Representante Legal es: \_\_\_\_\_

Dueño(s): \_\_\_\_\_

Declaran no tener relaciones oficiales, profesionales, financieras o de parentesco hasta el Tercer grado de afinidad o consanguinidad con docentes (tiempo completo o medio tiempo), personal administrativo o autoridades que prestan servicios en la Universidad Católica Boliviana "San Pablo" en las diferentes Unidades Académicas a nivel Nacional.

\_\_\_\_\_  
Firma y Aclaración de Firma

Fecha: \_\_\_\_\_